

Inleiding

Zwolle is een aantrekkelijke en gastvrije stad met een goed verblijfsklimaat door een mix van functies. Terrassen dragen in hoge mate bij aan de uitstraling van de stad, creëren samenhang tussen gebieden en zorgen voor beleving en levendigheid van de stad.

De inrichting en uitstraling van een terras is in beginsel de verantwoordelijkheid van de ondernemer. Maar omdat een terras in grote mate bepalend is voor de uitstraling van de openbare ruimte én omdat de gemeente een verantwoordelijkheid heeft om de **kwaliteit**, **veiligheid** en **toegankelijkheid** van de openbare ruimte te waarborgen is het van belang om heldere regelgeving te hebben voor terrassen.

Met het terrassenbeleid willen wij bijdragen aan een toekomstbestendig en levendig Stadshart en zorgen voor een doorlopende opwaardering van de openbare ruimte.

Doelen terrassenbeleid

- De kwalitatieve uitstraling bevorderen;
- De ruimtelijke afstemming tussen verschillende gebruikers, functies en gebieden bevorderen;
- Een goed stedelijk klimaat en belevingswaarde bevorderen;
- Bijdragen aan het positioneren van Zwolle als creatieve, experimentele en innovatieve Hanzestad;
- Bijdragen aan de duurzaamheidsambitie;
- Duidelijke, concrete, uitvoerbare en handhaafbare nadere regels voor terrassen vaststellen.

1. Begrippen

1. **Veiligheid:** de bereikbaarheid voor veiligheids- en hulpdiensten is van groot belang, hier zal in de opzet rekening mee moeten worden gehouden. Daarnaast zal de inrichting van het terras deugdelijk moeten zijn en goed vastgezet kunnen worden. Cameratoezicht zal gewaarborgd moeten zijn.
2. **Toegankelijkheid:** we willen een stad zijn waarin iedereen welkom is. Onder andere voor mensen die afhankelijk zijn van een hulpmiddel of bijvoorbeeld niet kunnen zien is het belangrijk dat doorgang gewaarborgd is en loopgebieden een voorspelbaar zijn door onverwachte obstakels te voorkomen.
3. **Zichtlijnen:** zichtlijnen zijn van groot belang voor oriëntatie in de stad, ze geven perspectief en nodigen uit tot het ontdekken van de binnenstad. Ook blijft de stad overzichtelijk.
4. **Historisch stadsgezicht:** de binnenstad van Zwolle heeft een beschermd stadsgezicht door de historische gevels en panden. Uitzicht op deze bijzondere panden zal zoveel mogelijk overeind gehouden worden.
5. **Uitstraling:** inrichting van terrassen dragen bij aan de uitstraling van de stad. Terrassen zijn te gast in de openbare ruimte en hebben daarom een ondergeschikte positie in de openbare ruimte. Om te voorkomen dat verrommeling ontstaat, zal gestuurd worden op de kwaliteit van de inrichting van de terrassen.

2. Vergunningsplicht

In artikel 2.10 lid 2 sub b van de APV ligt de grondslag voor de nadere regels voor de plaatsing van terrasmeubilair in de openbare ruimte.

Een terrasvergunning wordt geregeld samen met een horecaexploitatievergunning of wordt aangevraagd naast een alcoholvergunning.

De exploitatie van een terras is alleen toegestaan voor horeca-inrichtingen en food gerelateerde bedrijven waarbij voedsel en drank wordt aangeboden voor directe consumptie.

3. Indieningsvereisten

De aanvraag voor een terrasvergunning wordt digitaal ingediend.

1. Bij de aanvraag wordt in ieder geval bijgevoegd:

- Een situatietekening/plattegrond
- De plaats en afmetingen van eventuele parasols
- Kleurenfoto's van het gewenste meubilair zoals tafels en stoelen, parasols, terrasafscheidings en accessoires
- De toepassing van verlichting
- De manier (plaats en wijze) van opslag

4. Typen terrassen

1. Gevelterrassen: Een terras dat direct aan de gevel grenst van de horeca-inrichting. Dit terras is niet breder dan de gevel van de horeca-inrichting.
2. Eilandterrassen: Een terras dat los staat van de gevel. Het terras moet ten alle tijden in het zicht zijn van het bedrijfspand. Uitgangspunt is dat het terras is gevestigd voor de eigen gevel.

5. Algemeen

Voor de leefbaarheid in de stad is het belangrijk dat alle functies de ruimte krijgen. Terrassen mogen geen afbreuk doen aan de openbare plaats, de weg en de omgeving van het terras.

Een terras op een openbare plaats mag geen beperking of belemmering opleveren voor:

1. openbare orde en veiligheid;
2. de doorgang van verkeer;
3. het doelmatig en veilig gebruik van de weg;
4. het beheer en onderhoud van de weg;
5. bouw, verbouw en sloop werkzaamheden aan panden;
6. de brandveiligheid;
7. andere publieke functies van het openbaar gebied;

8. het uiterlijk aanzien van aangrenzende (historische) bebouwing en omgeving;
9. het historisch stadsgezicht;
10. zichtlijnen.

Om bovenstaande te waarborgen, heeft ieder terras vastgestelde afmetingen en grenzen. Het is verplicht om met het terras binnen deze grenzen te blijven.

6. Veiligheid en toegankelijkheid

De bereikbaarheid voor veiligheids- en hulpdiensten is van groot belang, hier zal in de opzet rekening mee moeten worden gehouden. Daarnaast willen wij een stad zijn waarin iedereen welkom is. Ook voor bezoekers die afhankelijk zijn van een hulpmiddel of bijvoorbeeld niet kunnen zien.

1. De doorgang voor hulpdiensten betreft minimaal 3,5 meter.
2. De doorgang voor voetgangers en mindervaliden betreft 1,5 meter op stoepen en 2,5 meter op pleinen en in ruime straten.
3. Er mag geen terras worden geplaatst op een blindengeleidestrook. Hier moet 1,5 meter ruimte voor doorgang worden gewaarborgd.
4. Een terras mag laad- en losverkeer niet in de weg staan.
5. In specifieke situaties kan van deze maatvoering worden afgeweken.
 - a) Als er sprake is van shared space (met verschillende functies van gebruik van de ruimte door elkaar heen, maar wel logisch voor de gebruiker).
 - b) In smalle straten of op plekken waar de stoep niet noodzakelijk is om te gebruiken.

7. Inrichting en kwaliteit

Inrichting van terrassen dragen bij aan de uitstraling van de stad. Om te voorkomen dat er verrommeling ontstaat, zal gestuurd worden op de kwaliteit van de inrichting van de terrassen. Het gewenste beeld voor terrassen is kwalitatief hoogwaardig en passend bij de omgeving. We willen dat terrassen een open, luchtig, toegankelijk en een gastvrij karakter hebben. Het bevordert de uitstraling en gastvrijheid als terrassen ruimtelijk worden opgezet.

De ruimtelijke kwaliteit van sommige gebieden kan versterkt worden door zaken met elkaar af te stemmen, zoals kleurgebruik of de maatvoering van parasols, maatvoering van het uitzetten van terrassen en de manier van opslag.

Meubilair

1. Meubilair, accessoires en uitstallingen zijn van kwalitatief hoogwaardig duurzaam materiaal dat duurzaam veroudert. Dat betekent dat het meubilair minimaal 3 jaar kwalitatief goed blijft.
2. Meubilair, accessoires en uitstallingen op een terras vormen in esthetisch opzicht één geheel. Dat kan op verschillende manieren ingevuld worden, zoals kleurgebruik, materiaal of een bepaald thema.

3. Meubilair, accessoires en uitstallingen zijn gemakkelijk te verplaatsen.

Parasols

4. Een parasol moet ten minste een vrije doorloophoogte hebben van 2.2 meter boven de grond.
5. Een parasol mag zichtlijnen van cameratoezicht niet hinderen.
6. Een parasol moeten binnen het vergunde terrasgebied blijven.
7. Een parasol mag geen zijflappen hebben.
8. Een parasol mag niet direct aan een luifel geplaatst worden. Houd 1,5 meter ruimte voor een loopzone tussen het gevel- en eilandterras zoals is bepaald in de vergunde terrasruimte.
9. Een parasol mag niet meerdere armen hebben. Een parasol met meerdere armen zien wij als een bouwwerk van enige omvang, zie artikel 4 lid 13.
10. Voor bevestiging van parasolvoeten aard en nagelvast in de ondergrond zijn voorwaarden verbonden en moeten worden gemeld. Bij deze melding wordt gecontroleerd of er toestemming kan worden verleend.
 - a) Parasolvoeten kunnen niet worden ingegraven in een ingemetselde ondergrond.

Terrasschermen en –afschermingen

We willen niet dat terrassen volledig worden omheind door schermen, plantenbakken, hekken of andere objecten. We willen vrije doorgang waarborgen en terrassen met een open en luchtig karakter.

11. Terrassen zijn niet afgesloten en hebben een open karakter. Personen op het terras zijn zoveel mogelijk gepositioneerd richting passerend publiek.

12. Terrasschermen:

- a) worden alleen aan weerszijden haaks op de gevel geplaatst;
- b) steken niet voorbij de terrasruimte;
- c) vormen geen barrière voor passanten;
- d) zijn maximaal 1,5 meter hoog;
- e) zijn van materiaal dat duurzaam verouderd;
- f) zijn eenvoudig te verplaatsen.

13. Terrasschermen zijn aan de bovenzijde transparant, minimaal 50% van het scherm. Als een deel van het scherm niet transparant is, dan heeft dit gedeelte een kleur die is afgestemd op de omgeving. Als er in het gebied meerdere schermen worden gebruikt, dan heeft het de voorkeur om deze op elkaar af te stemmen. Het materiaal dient duurzaam te verouderen. Zoals aluminium, hout, glas, hoogwaardig plexiglas.

14. Reclame op het terrascherm heeft een ondergeschikt karakter en is toegestaan op maximaal 25% van het scherm.

15. Grote elementen zoals loungebanken of grote plantenbakken mogen het terras niet parallel aan gevel afsluiten. Deze kunnen eventueel tegen de gevel, haaks op de gevel of geïntegreerd in het terras geplaatst worden.

Overkappingen en bouwwerken

16. Voor een overkapping of bouwwerk in de grond de grond verankerd is een [omgevingsvergunning](#) nodig. Deze vergunningsaanvragen worden getoetst en voorgelegd aan de welstands-/ monumentencommissie. Als het bouwwerk in strijd is met de bestemmingsplanregels zal er eerst een stedenbouwkundige afweging plaatsvinden. Dit geldt o.a. voor zonneschermen binnen het bestemmingsplan beschermd stadsgezicht of bij monumenten en voor parasols met meerdere armen.

17. Bij overkappingen aan gevels moeten zonneschermen/ markiezen van zeildoek/stof worden toegepast. Deze dienen te worden bevestigd (indien aanwezig) onder de kroonlijst van de gevel waarbij de constructie bedekt wordt.

18. Partytenten, tarps, dekzeilen of soortgelijke bouwwerken zijn niet toegestaan.

Verlichting

19. Verlichting op een terras is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a) de verlichting moet veilig zijn, geschikt voor buiten;
- b) de verlichting mag geen reclame-uitingen bevatten;
- c) de verlichting mag niet hinderlijk zijn voor de omgeving en moet dus omlaag gericht zijn, niet te fel en mag niet knipperen;
- d) de verlichting mag de ruimtelijke kwaliteit niet aantasten.

Overig

20. Het gebruik open vuren zoals vuurkorven, haarden, houtkachels, barbecues, fakkels en gelbranders is niet toegestaan.

21. Live cooking is kleinschalig mogelijk als dit geen overlast veroorzaakt of onveilige situaties oplevert.

22. Het aanbieden van drank en eten op terrassen moet direct vanuit het bedrijfspand dat erbij hoort. Er mag dus geen tappunt op het terras staan. Voor servieskasten geldt:

- a) de kast moet direct te verplaatsen zijn
- b) er staat geen reclame op
- c) de kast wordt niet gebruikt als terrasafscheiding.

23. Terrasverwarming is toegestaan mits er bij het gebruik geen overlast wordt veroorzaakt of gevaarlijke situaties met zich meebrengt. Vanaf 2030 is alleen duurzame terrasverwarming mogelijk.

24. Vlonders, vloerbedekking of kunstgras is niet toegestaan.

25. Versterkte muziek is niet toegestaan.

8. Opslag

Wij willen een net en rustig beeld in de openbare ruimte als terrassen niet worden gebruikt. Het helpt daarbij als ondernemers bij elkaar in de buurt de wijze van opslag met elkaar afstemmen.

1. Buiten openingstijden van het terras kan de ondernemer ervoor kiezen om het terras op te ruimen of te laten staan. Als het terras wordt weggehaald wordt het meubilair opgeslagen overeenkomstig lid 4 van dit artikel. Als het meubilair blijft staan wordt het onklaar gemaakt en/of vastgezet, zodat het terras niet bruikbaar is voor gebruik.
2. Buiten openingstijden zijn parasols ingeklapt en vergrendeld.
3. In gebieden waar i.v.m. de veiligheid, laden en lossen, overlast e.d. het niet wenselijk is dat het terras blijft staan heeft de ondernemer niet de keuze om het terras te laten staan. Dit wordt vastgelegd in de vergunning.
4. Als het terras is gesitueerd op de openbare weg die wekelijks is opgenomen in het markgebied, dient het terrasmeubilair op donderdag(nacht) en vrijdag(nacht) uiterlijk na 01:00 uur verwijderd te zijn. Wanneer na het uitzetten van de markt nog ruimte is voor terras, mag uitsluitend op aanwijzing van de marktmeester (een deel) van het terras worden uitgezet. Op vrijdag na 16:30 en op zaterdag na 19:30 mag het terras weer worden uitgezet.
5. Terrasmeubilair wordt binnen opgeslagen. Wanneer dit onvoldoende mogelijk is, gelden de volgende regels:
 - a) Het meubilair wordt op veilige wijze tegen de eigen gevel/ op eigen terras opgeslagen.
 - b) Er wordt met de gemeente naar een maatwerkoplossing gekeken en worden er voorwaarden opgenomen in de vergunning.
6. Meubilair dat in de wintermaanden langere tijd niet wordt gebruikt, wordt niet opgeslagen in de openbare ruimte.
7. De openbare ruimte mag niet worden gebruikt ten behoeve van het opslaan van afval(containers), trolleys en andere opslag van materialen die niet worden gebruikt op het terras.

9. Beheer en onderhoud

1. Voor een nette en veilige openbare ruimte is beheer en onderhoud nodig. Voor een terras ligt deze taak bij de ondernemer. Er wordt van de ondernemer verwacht dat het terras en de bestrating schoon, vrij van zwerfvuil en onkruid wordt gehouden. Als het terras in opslag is en er geen belemmeringen zijn in de openbare ruimte neemt de gemeente het onderhoud en beheer op zich.
2. Als het terras zich op een gazon bevindt, is de ondernemer verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de ondergrond.

10. Duurzaamheid

Wij willen een duurzame stad zijn en streven naar CO2 neutrale terrassen. Duurzaam ondernemen wordt ook in de horecasector steeds belangrijker. Op het

gebied van verlichting zijn besparingskansen met ledverlichting of verlichtingssensoren. Daarnaast vinden we duurzame verwarming belangrijk. Terrasverwarming warmt met name de buitenlucht op wat zorgt voor extra CO2 uitstoot.

1. Vanaf 2030 is verwarming met fossiele brandstoffen niet meer toegestaan.

11. Aanpassing en opheffing terras

1. De gemeente heeft het recht om de situering voor het terras aan te passen. Bij het voornemen tot aanpassing wordt de exploitant gehoord. Als de aanpassing leidt tot een permanente wijziging, dan verleent de gemeente ambtshalve een nieuwe vergunning.
2. Tijdens evenementen kan de burgemeester een terraslocatie tijdelijk opheffen. Dit kan naar aanleiding van een gemotiveerd verzoek van de organisator. Bij het voornemen om het uitzetten van het terras tijdelijk op te heffen wordt de exploitant gehoord. In overleg wordt gekeken welke mogelijkheden er wel zijn voor het plaatsen van terras.
3. Tijdens de Halve Marathon geldt dat er op het terrein van dit evenement en op het terrein van de verplaatste weekmarkt geen terras mag worden uitgezet. Dit vinden wij een belangrijk evenement voor de stad. Wanneer er wel ruimte is voor terras, mag dit uitsluitend op aanwijzing van de toezichthouder of marktmeester worden geplaatst.

12. Verdeling van terrasruimte op pleinen

Samen met de ondernemers maakt de gemeente een indeling voor de plaatsing van de terrassen. Komt er een nieuwe ondernemer bij of gaat een ondernemer weg? Dan moeten de ondernemers samen naar de indeling kijken. Als zij er niet samen uitkomen, maakt de gemeente een indeling. De indeling wordt dan gebaseerd op de grootte van het pleinterras en gevelbreedte van het bedrijfspand dat grenst aan het plein. De terrasruimte per bedrijfspand wordt aangeduid op de terrassenkaart.

Er wordt geen nieuwe terrasruimte toegevoegd op de pleinen in de binnenstad. In een enkel geval is een uitzondering mogelijk. In dat geval wordt de impact hiervan op het plein beoordeeld door een stedenbouwkundige en wordt bepaald of de uitzondering wel of niet mogelijk is.

13. Overgangsartikel

1. Om de huidige situatie in lijn te brengen met de nieuwe nadere regels wordt een overgangstermijn van 1 jaar aangehouden. Waar mogelijk gelden direct de nieuwe regels.
2. Meubilair kan op natuurlijke momenten vervangen worden en moet in ieder geval binnen drie jaar voldoen aan deze nadere regels.

14. Hardheidsclausule

Aangezien het onmogelijk is om alle zaken die betrekking hebben op de exploitatie van terrassen te voorzien of vast te leggen in regels, is de burgemeester bevoegd om met behulp van een zogenaamde hardheidsclausule af te wijken van de regels. Dit zijn uitzonderingen op grond van de beleidsregels.

1. Er kan worden afgeweken bijvoorbeeld als een terras qua karakter, uitstraling, ligging of concept een sterke positieve bijdrage levert aan de stad. Deze uitzonderingen worden altijd beoordeeld door een adviescommissie.
2. Als een ondernemer wil afwijken van de regels dient de ondernemer zijn/haar plan af te stemmen met de omgeving.
3. Er kan geëxperimenteerd worden waarbij tijdelijk wordt afgeweken van bepaalde regels. Hiervoor wordt een tijdelijke vergunning verstrekt. Grondslag en voorwaarden voor experimenten staat in de APV art.1:9.

Bijlage 1 Proces: Beoordelen aanvraag terrasvergunning

Doel: Een gedragen en goed uitlegbaar besluit nemen over terrasaanvragen voor aanvragers, inwoners, bezoekers en ondernemers van Zwolle.



Bepalen adviesvraag

Adviseren fysiek beeld

Ophalen externe adviezen

Afwegen en samenbrengen adviezen

Input	<ul style="list-style-type: none"> Op volledigheid gecontroleerde aanvraag terrasvergunning: nieuw of uitbreiding 	<ul style="list-style-type: none"> Adviesvraag fysiek beeld 	<ul style="list-style-type: none"> Positief advies fysiek beeld 	<ul style="list-style-type: none"> Positief advies fysiek beeld Aanbeveling en aandachtspunten vanuit Balans Binnenstad Participatieverslag met aanbeveling en aandachtspunten
Activiteit	<ul style="list-style-type: none"> Stakeholderanalyse maken: van welke stakeholders is er advies nodig voor de aanvraag? Adviesvraag bepalen en agenderen op overleg fysiek beeld Controleren locatie wel/geen eigen gebied <p>Indien (omgevings)vergunningplichtige elementen in aanvraag:</p> <ul style="list-style-type: none"> Afstemming vergunningverlener horeca met vergunningverlener omgeving Aanvrager informeren 	<ul style="list-style-type: none"> De aanvraag bespreken in periodiek overleg fysiek beeld (wijkbeheer, stedenbouw en vergunningverlening horeca). Bezoek brengen aan locatie. Aanvraag beoordelen a.d.h.v. beoordelingscriteria op 5 thema's: veiligheid, toegankelijkheid, zichtlijnen, historisch stadsgezicht en beïnvloeding woon- en leefklimaat. 	<ul style="list-style-type: none"> Beoordelen of brede blik Balans Binnenstad nodig is (complexe en gevoelige aanvragen). Aanvraag en afweging mailen naar Balans Binnenstad Indien nodig participeren met ondernemers of buurtbewoners. 	<ul style="list-style-type: none"> Afwegen adviezen en besluiten over vergunning. In geval van voornemen vergunning met veel maatwerk: toets op handhaafbaarheid. Eventuele uitzonderingen en aandachtspunten vermelden bij de vergunning (bijv. cameratoezicht moet mogelijk blijven)
Output	<ul style="list-style-type: none"> Adviesvraag fysiek beeld 	<ul style="list-style-type: none"> Positief advies fysiek beeld Negatief advies fysiek beeld (einde proces) Verzoek om aangepaste aanvraag (einde proces) 	<ul style="list-style-type: none"> Aanbeveling en aandachtspunten vanuit Balans Binnenstad Participatieverslag met aanbeveling en aandachtspunten 	<ul style="list-style-type: none"> Besluit verlenen terrasvergunning Besluit niet verlenen terrasvergunning
Rollen	<ul style="list-style-type: none"> Vergunningverlener horeca Vergunningverlener bouw 	<ul style="list-style-type: none"> Vergunningverlener horeca Wijkbeheerder Stedenbouwkundige Indien nodig: Welstand / cameratoezicht / monumentenzorg 	<ul style="list-style-type: none"> Vergunningverlener horeca Balans Binnenstad 	<ul style="list-style-type: none"> Vergunningverlener horeca BOA
Hulpmiddel	<ul style="list-style-type: none"> Aanvraagformulier terrasvergunning 	<ul style="list-style-type: none"> Beoordelingscriteria terrasvergunning 		<ul style="list-style-type: none"> Flyer uitstraling en regels terrassen